
(Подносилац захтјева)

(Адреса)

(Контакт телефон)

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

ПРЕДМЕТ: ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У МАТИЧНИМ КЊИГАМА

Подносим захтјев са сљедећим подацима (читко попунити):

Назив МК у којој је погрешно уписан податак

Матично подручје

Редни број

Година уписа

Рубрика у којој је погрешно уписан податак

Податак који је погрешно уписан

Исправан податак

Документација која се прилаже

ПРИЛОГ:

- Извод из МКР, МКВ или МКУ (зависно који податак се исправља); Надлежна матична служба, у форми 'Оригинал / овјерена копија' документа
- Вјерски изводи, крштенице или други докази по потреби; Вјерске организације или други надлежни органи, у форми 'Оригинал / овјерена копија' документа

Таксе / накнаде (наведене су све таксе и накнаде које се односе на овај поступак):

- / ; /

(Датум подношења захтјева)

(Читак потпис подносиоца захтјева/пуномоћника)